

Protokół z VII posiedzenia Szczecińskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego kadencji 2022-2025

Urząd Miasta Szczecin – posiedzenie zdalne

08 lutego 2023 r., godz. 14:00

II termin godz. 14:15

Porządek obrad:

1. Powitanie i otwarcie posiedzenia, sprawdzenie listy obecności.
2. Zatwierdzenie porządku obrad oraz rozpatrzenie wniosków w sprawie zmian do porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z V i VI posiedzenia Rady.
4. Zasady przydziału lokali dla organizacji pozarządowych z zasobów Miasta –c.d. i podsumowanie.
5. Wolne wnioski.
6. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1.

Pani Magdalena Błaszczyk, Przewodnicząca Szczecińskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego (SRDPP) - otwarcie posiedzenia oraz sprawdzenie listy obecności.

Na podstawie listy stwierdzono obecnych: 11 osób.

Rozpoczęcie obrad nastąpiło w drugim terminie, tj. o godzinie 14:15.

Ad. 2.

Nie wniesiono uwag do porządku obrad.

Głosowanie: Za: 9; Przeciw: 0; Wstrzymało się: 1.

Ad. 3.

Głosowanie w sprawie przyjęcia protokołu z V posiedzenia SRDPP.

Głosowanie: Za: 7, Przeciw 0; Wstrzymało się: 1.

Głosowanie w sprawie przyjęcia protokołu z VI posiedzenia SRDPP.

Głosowanie: Za: 7, Przeciw 0; Wstrzymało się: 2.

Ad. 4.

Pani Magdalena Błaszczyk przypomniała dotychczas poruszone przez Radę wątki w temacie przydziału lokali dla sektora pozarządowego.

Pani Paulina Stok-Stocka stwierdziła, że jest to czas na zbieranie informacji od organizacji (poprzez ankietę do NGO), a następnie analizę zgromadzonych danych. Tym samym

zapropowała chwilowe zawieszenie tematu i powrót do niego po zgromadzeniu informacji uzyskanych poprzez ankietę.

Pani Magdalena Błaszczyk poprosiła o podsumowanie przez Radę propozycji zmian w obszarze przydziału lokali dla organizacji pozarządowych. W trakcie dyskusji wskazane zostały następujące tematy:

- 1) Przygotowanie i prowadzenie listy lokali dostępnych dla sektora pozarządowego wraz z ich charakterystyką i warunkami użytkowania.
- 2) Dla szczególnie atrakcyjnych lokali przeprowadzanie procedury konkursowej (analogicznej do procedury przydziału pracowni artystycznych przez Wydział Kultury) – wskazanie lokalu i wytypowanie w konkursie najciekawszych propozycji zadań, jakie mogą być w nim prowadzone.
- 3) Generowanie dodatkowego zasobu lokalowego na terenach, w których jego dostępność jest niska, w formie na przykład specjalnie adaptowanych kontenerów.
- 4) Stworzenie „tablicy ogłoszeń” z ofertami różnych organizacji, które poszukują parterów do współpracy w formie wspólnego korzystania z lokalu, z uwzględnieniem formalnych możliwości, aby organizacje wynajmowały lokal na równorzędnych prawach.
- 5) W nowobudowanych inwestycjach miejsce przeznaczone na lokale dla organizacji pozarządowych.
- 6) Miejsca dla organizacji do użytku wspólnego, udostępnianie przestrzeni do korzystania okazjonalnego, a także możliwość wskazania w nich adresu korespondencyjnego i adresu rejestrowego.

Pani Agnieszka Maćkowska zwróciła uwagę na czasochłonność wypracowania nowej procedury przydziału lokali dla organizacji pozarządowych, ponieważ aby działała dobrze i bez przeszkód, muszą zostać przeprowadzone konsultacje ze wszystkimi zainteresowanymi stronami.

Pani Magdalena Błaszczyk przypomniała, że Rada może postulować o wprowadzenie podobnych procedur do już działających w Urzędzie. Jeżeli postulat Rady zostanie zaakceptowany, zagadnienie zostanie zlecone do rozpatrzenia właściwym jednostkom Miasta.

Pani Małgorzata Śmigiełska-Matulaniec zaoferowała przyjrzenie się procedurom dotyczącym przydziału lokali dla organizacji pozarządowych prowadzonym w Gdańsku i przedstawienie ich na przyszłym posiedzeniu Rady lub przesłanie ich w mailowo do Biura Dialogu Obywatelskiego.

Pani Magdalena Błaszczyk zaproponowała zaplanowanie działania w ramach kolejnego tematu jakim miała zająć się Rada, to jest prekonsultacje do Rocznej Programu Współpracy na 2024 rok. Za cel prekonsultacji przyjęto określenie oczekiwań i potrzeb organizacji z sektora pozarządowego wyrażonych poprzez reprezentującą ten obszar Radę. Wypracowanie propozycji zadań z wyprzedzeniem przez Radę i przekazanie ich dysponentom zadań pozwoli na realny udział w tworzenie RPW na rok 2024 r. Członkowie Rady zdecydowali się przeanalizować obowiązujący RPW na 2023 r. jako punkt wyjściowy do prac i przesłać swoje propozycje do BDO.

Pani Paulina Stok-Stocka odniosła się do frekwencji na posiedzeniach SRDPP, która nie zawsze pozwala na merytoryczną dyskusję i zorientowanie się w głosach różnych stron.

Ad. 5.

Pani Paulina Stok-Stocka zaproponowała powrót do tematu komunikacji działań Rady na zewnątrz na przyszłym spotkaniu. Zaproponowała także, że prześle za pośrednictwem BDO do członków Rady opracowanie dotyczące standardów pracy Rad Działalności Pożytku Publicznego,

Ad. 6.

Na tym posiedzenie zakończono.

Protokolant:

Natalia Bakiera, Biuro Dialogu Obywatelskiego Urzędu Miasta Szczecin